

**Положение**  
**об отделении договорных услуг ФГБУЗ МСЧ № 125 ФМБА России**

**1. Основные положения.**

1.1. Отделение договорных услуг ФГБУЗ МСЧ № 125 ФМБА России (далее - Отделение), являясь структурным подразделением ФГБУЗ МСЧ № 125 ФМБА России (далее - Учреждение), имеет основную цель - более полного удовлетворения потребности населения в медицинской и медико-социальной помощи, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Учреждения.

1.2. В своей деятельности Отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», от 07.02.1992 № 2300 – 1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБУЗ МСЧ № 125 ФМБА России, Положением «Об оказании платных медицинских услуг ФГБУЗ МСЧ № 125 ФМБА России», утвержденное приказом начальника ФГБУЗ МСЧ № 125 ФМБА России 29.12.2012 № 780 и ставит своей целью упорядочить оказание договорных услуг, услуг по дополнительному медицинскому страхованию, платных медицинских услуг в ФГБУЗ МСЧ № 125 ФМБА России.

1.3. Отделение может иметь децентрализованную организационную структуру: платные услуги могут быть оказаны во всех структурных подразделениях Учреждения.

1.4. Непосредственное руководство Отделением осуществляет заведующий Отделением, который назначается и освобождается от должности на основании приказа начальника Учреждения.

**2. Цели и задачи Отделения.**

2.1. Отделение создано с целью более полного удовлетворения потребностей населения в услугах надлежащего качества, реализации прав пациентов.

2.2. Задачами отделения являются: реализация дополнительных медицинских услуг населению, привлечение дополнительных финансовых средств для материально-технического развития ФГБУЗ МСЧ № 125 ФМБА России, а также материальное поощрение его работников.

### **3. Функции Отделения.**

Для решения поставленных задач Отделение осуществляет следующие функции:

3.1. Проводит маркетинговые исследования рынка платных услуг, готовит к утверждению прейскурант платных услуг Учреждения.

3.2. Проводит в соответствии с Положением «Об оказании платных медицинских услуг ФГБУЗ МСЧ № 125 ФМБА России» необходимую подготовительную работу и заключает договоры на оказание платных услуг с гражданами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Отделение организует работу по оказанию платных медицинских услуг по договорам со страховыми организациями, работающими в системе добровольного медицинского страхования.

3.4. Организует и обеспечивает оказание платных услуг в подразделениях Учреждения в соответствии с условиями заключенных договоров, расчеты с населением и организациями за оказанные платные услуги.

3.5. Организует и обеспечивает соответствующий учет оказанных платных услуг и их финансовых результатов, предоставляет отчеты и анализ результатов деятельности Отделения администрации Учреждения в установленном порядке.

### **4. Принципы организация деятельности Отделения.**

4.1. Отделение предоставляет платные медицинские услуги населению при наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности на основании и в соответствии с заключенными договорами.

4.2. Отделение осуществляет:

- прием граждан (пациентов). Желаящих получить платные услуги в стационаре или амбулаторно в соответствии с Положением «Об оказании платных медицинских услуг ФГБУЗ МСЧ № 125 ФМБА России»;

- предварительное собеседование с пациентом для определения необходимого вида медицинских услуг и ознакомление его с правилами, условиями получения, расценками стоимости медицинских услуг на медицинские услуги и оформление платных медицинских услуг;

- оформление договоров с пациентами;

- оформление оплаты за оказание медицинских услуг в соответствии с договором;

- согласование с соответствующими подразделениями стационара или поликлиники проведения платных медицинских услуг;

- опрос пациентов, получающих платные медицинские услуги, о качестве и культуре медицинской помощи;

- ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных услуг по утвержденным формам;

- анализ результатов деятельности подразделений стационара, поликлиники по оказанию платных медицинских услуг.

- контроль качества оказания платных медицинских услуг.

4.3. Режим работы Отделения соответствует режиму работы подразделений Учреждения.

4.4. Штаты Отделения устанавливаются в зависимости от объема работ,

определяются спросом населения на платные услуги, наличия необходимых средств и утверждаются в установленном порядке. Работа в Отделении может являться для работников основным местом работы или работой по совместительству на основании отдельного трудового договора. Работники Учреждения, непосредственно не занятые оказанием платных услуг, могут оказывать содействие работе Отделения в оказании платных услуг.

На период работы Отделения могут вводиться дополнительные должности медицинского и иного персонала, оплата работы которых производится за счет средств, полученных от реализации платных услуг.

4.5. Оплата труда работников Отделения осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников за счет средств Учреждения, полученных от предпринимательской иной приносящей доход деятельности.

4.6. Оказание платных медицинских услуг осуществляется с обязательным ежемесячным составлением графиков и табелей работы по оказанию платных медицинских услуг населению.

Графики работы непосредственных исполнителей платных услуг разрабатываются заведующим Отделением ежемесячно, утверждаются заместителем начальника Учреждения по экономическим вопросам.

4.7. При предоставлении платных медицинских услуг не должны ухудшаться доступность и качество бесплатной медицинской помощи населению и не должен нарушаться режим работы учреждения.

4.8. Оказание платных услуг работников Учреждения, работающими в Отделении по совместительству, осуществляется в свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных графиков работы по основному месту работы и по оказанию платных услуг.

В порядке исключения допускается оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время путем выполнения дополнительной работы, если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно организовать предоставление медицинских услуг за плату во вне рабочее время и это не создает препятствий для получения бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это право.

## **5. Цены (тарифы) на услуги.**

5.1. Цены (тарифы) на платные медицинские услуги разрабатываются Учреждением и утверждаются начальником Учреждения, на основании Устава, действующих нормативов и цен на товары и услуги.

5.2. Стоимость платных услуг определяется на основании калькуляции по методике доктора экономических наук Ф.Н. Кадырова с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

5.3. Цены на платные услуги, оказываемые в рамках добровольного медицинского страхования, согласовываются со страховыми организациями.

## **6. Права Отделения.**

6.1. Отделение имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых в Учреждении;
- привлекать при необходимости других врачей — специалистов и иных работников с их согласия для участия в оказании платных услуг пациентам Отделения;

- вносить предложения об изменении и дополнении штатного расписания, приобретении необходимой медицинской техники и оборудования, совершенствования системы учета оказания платных услуг.

6.2. Заведующий Отделением имеет право ходатайствовать перед начальником Учреждения о поощрении или привлечении к дисциплинарной ответственности, приеме или увольнении работников Отделения.

## **7. Взаимодействие Отделения.**

7.1. В ходе своей деятельности Отделение взаимодействует со всеми подразделениями Учреждения.

7.2. С гражданами и организациями Отделение взаимодействует от имени Учреждения.

7.3. С другими медицинскими организациями, органами управления здравоохранением, контролирующими органами Отделение взаимодействует через администрацию Учреждения.